

# **Dohoda o dopĺňovaní knižničných fondov obecnej knižnice v roku 2015**

## **Kysucká knižnica v Čadci**

**Sídlo:** Ul. 17. novembra 1258 022 01 Čadca

**Zastúpená:** PhDr. Janka Bírová, poverená vedením Kysuckej knižnice v Čadci

**a**

## **Obec: RUDINSKÁ**

**Sídlo:** Rudinská 125, 023 31 Rudina

**IČO:** 00314277

**Zastúpená starostom Ing. Jozefom Šviríkom**

uzatvárajú nasledujúcu dohodu:

### **Článok 1 Predmet dohody**

- 1.1 Predmetom dohody je zabezpečenie centrálného nákupu knižničných dokumentov Kysuckou knižnicou v Čadci pre Obecnú knižnicu Rudinská (ďalej Obecná knižnica).
- 1.2 Centrálny nákup knižničných dokumentov sa realizuje v súlade s § 9 ods. 5 písm. c) zákona SNR č.183/2000 Z. z. o knižniciach, o doplnení zákona SNR č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z. z. o Matici slovenskej v znení neskorších predpisov a § 4 ods. 3 písm. g) zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

### **Článok 2 Financovanie**

Zmluvné strany sa dohodli na nasledovnom postupe:

- 2.1 Obec sa zaväzuje, že na nákup knižného fondu pre Obecnú knižnicu, ktorú má v svojej zriaďovacej pôsobnosti, poskytne sumu 300 EUR (slovom: tristo).  
Obec sa zaväzuje, že tieto finančné prostriedky prevedie na účet Kysuckej knižnice v Čadci - štátna pokladňa: **7000481352/8180, IBAN: SK 70 8180 0000 0070 00 48 1352 (do variabilného symbolu vypíše číslo prislúchajúce Obecnej knižnici uvedené v prílohe).**
- 2.2 Kysucká knižnica v Čadci sa zaväzuje, že na základe požiadaviek knihovníka Obecnej knižnice obstará knižničné dokumenty, ktoré odborne spracuje a vypracuje príslušné katalogizačné záznamy a knižné lístky.
- 2.3 Spracované knihy s dodacím listom si knihovník Obecnej knižnice prevezme v Kysuckej knižnici v Čadci prvý týždeň v mesiaci. Kysucká knižnica v Čadci bude účtovať kúpené

knižničné dokumenty v nákupných cenách, t.j. v cenách získaných od dodávateľov.

- 2.4 Kysucká knižnica v Čadci bude za každú spracovanú knižničnú jednotku účtovať manipulačný poplatok vo výške: 0,35 EUR (slovom: tridsaťpäť centov), aby sa čiastočne vyrovnali náklady spojené so získavaním a spracovávaním knižných dokumentov.
- 2.5 V prípade, že z finančných prostriedkov poukázaných obcou na nákup knižničných dokumentov, ostane na účte čiastka nižšia ako 1,00 EUR, Kysucká knižnica v Čadci túto čiastku presunie do svojich príjmov a nebude ju poukazovať späť na účet obce pri koncoročnom zúčtovaní - vzhľadom na skutočnosť, že poštovné a bankové náklady na prevody sú často vyššie ako táto suma.

### **Článok 3** **Platnosť dohody**

- 3.1 Táto Dohoda je platná a účinná odo dňa jej podpisu oboma partnerskými stranami.
- 3.2 Dohoda sa uzatvára na dobu určitú odo dňa jej podpisu do 31.12.2015.
- 3.3 Platnosť dohody sa ruší, ak jedna zo zmluvných strán prestane plniť záväzky v zmysle tejto dohody. Platnosť dohody možno zrušiť aj po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán s výpovednou lehotou 1 mesiac.

### **Článok 4** **Záverečné ustanovenia**

- 4.1 Táto Dohoda sa uzatvára v písomnej forme, pričom všetky jej zmeny je možné uskutočniť len v písomnej forme.
- 4.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že strpia výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s predmetom dohody, resp. ním poverenými osobami kedykoľvek počas platnosti tejto dohody.
- 4.3 Táto dohoda sa podpisuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie dostane Kysucká knižnica v Čadci a jedno vyhotovenie dostane Obec.

V Čadci, dňa: 23.02.2015

**KYSUCKÁ KNIŽNICA**

Ul. :

58



.....  
PhDr. Janka Bírová  
poverená vedením Kysuckej knižnice v Čadci

.....  
starosta/starostka Obce